

SES2011 投稿方法についての補足

SES2011 では、シンポジウム論文の投稿に EasyChair を利用しています。

下記アドレスからアクセスしてください。

[EasyChair for SES2011](https://www.easychair.org/account/signin.cgi?conf=ses2011) : <https://www.easychair.org/account/signin.cgi?conf=ses2011>

本文書では、SES2011 にシンポジウム論文を投稿するための EasyChair の使い方について説明します。

EasyChair アカウントの取得手順

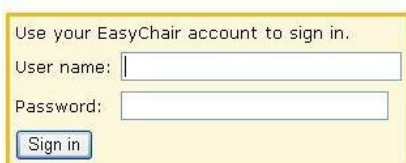
EasyChair にログインするには、EasyChair のアカウント取得が必要です。過去にアカウントを取得済みであれば、SES2011 の投稿についてもそのアカウントを利用して投稿することができます。アカウント未取得の場合は、以下の手順によりアカウントを取得してください。

1. [EasyChair for SES2011](https://www.easychair.org/account/signin.cgi?conf=ses2011) にアクセスし、[sign up for an account](#) をクリック。
2. Step 1 : 画像認証を行う。
3. Step 2 : 姓、名、E-mail を入力し、「Continue」をクリック。
※ 姓、名は日本語でも入力できるようですが、ログイン後、英文中に "名 姓" の順で表示される等が起こります。SES2011 ではアカウント情報に使用する言語に関して関知しませんが、アルファベットを使用する方が無難と思われる。
4. "Account Application Received" と表示され、仮登録が完了する。
5. 入力した E-mail アドレス宛にアカウントの案内が届くので、本文中の URL を開き、アカウント名、パスワード等を入力し、「Create my account」をクリック。
※ SES2011 のシンポジウム論文投稿から査読結果通知までのプロセスにおいては、基本的に電子メール以外の連絡手段は用いません。

EasyChair による投稿手順

1. [EasyChair for SES2011](https://www.easychair.org/account/signin.cgi?conf=ses2011) にアクセスし、(取得した EasyChair のアカウントで)ログイン。

EasyChair Login Page for SES2011



If you have no EasyChair account, [sign up for an account](#)
If you have problems to sign in [then click this link](#)



2. ログイン後の画面で、上部の [New Submission](#) を選択。
3. 必要事項を入力。
 - **Author** : 姓、名はアルファベットで記入してください。所属等は英語表記でも日本語表記でも良いです。(投稿者本人の分については、[click here to add yourself](#) をクリックし、EasyChair のアカウント情報を持ってくるのが便利。) 共著の場合は、全ての著者についてそれぞれ記入してください。3名までの記入欄があるので、それ以上の場合は、[Click here to add more authors](#) をクリックして著者を追加します。

投稿について、システムからの通知を受け取りたい著者については、Corresponding author 欄をチェックしてください。

ここをクリックして EasyChair のアカウント情報からコピー

Author 1 (click here to add yourself) (click here to add an associate)

First name(+): (*):

Last name (*):

Email (*):

Country (*):

Company/organization (*):

Web site:

Corresponding author:

システムからのメールを受け取りたい著者についてはここをチェック

• Title, Abstract and Other Information :

- ✓ タイトル、アブストラクトは投稿論文本文の言語に合わせて記入してください。日本語論文であれば、日本語で記入してください。
- ✓ Category 欄は、研究論文であれば"Research papers"に、経験論文であれば"Experience papers"にチェックを入れてください。どちらか必ず選んでください。
- ✓ 論文誌「ソフトウェア工学」特集号への同時投稿を希望する場合は、Group 欄の"prefer Journal paper review"にチェックを入れてください。

Title, Abstract and Other Information

The title and the abstract should be plain text, they should not contain HTML elements.

Title (*):

Abstract (*):

Select the category your submission belongs to. If you are not sure check the call for papers.

Category (*): Research papers ← 研究論文
 Experience papers ← 経験論文

If your submission belongs to any of the following group(s) tick the corresponding box.

Group (*): prefer Journal paper review

論文誌への同時投稿を希望する場合は、ここをチェックしてください

- **Keywords** : システムの制約上, 入力が必要となっていますので, 論文の内容を示すキーワードを 3 つ以上選び, 1 行にひとつ記入してください.
- **Topics** : 投稿する論文が関係するトピックスを選択してチェックしてください(複数選択可). このリストは, 情報処理学会論文誌のキーワードの大項目「ソフトウェア工学」に属する中項目と対応しています.
 - ✓ **Requirements Engineering** : 要求工学
 - ✓ **Software Analysis and Design** : 分析・設計技法
 - ✓ **Testing and Maintenance** : テスト技法・保守技術
 - ✓ **Evaluation and Management** : システム評価 ・管理技術
 - ✓ **Development Environments and Automated Technologies** : 開発支援環境 ・自動化技術
 - ✓ **Software Processes** : ソフトウェアプロセス
 - ✓ **Formal Methods** : 形式的手法
 - ✓ **Misc.** : その他

Topics

Please select topics relevant to your submission from the following list.

<input type="checkbox"/> Requirements Engineering	<input type="checkbox"/> Development Environments and Automated Technologies
<input type="checkbox"/> Software Analysis and Design	<input type="checkbox"/> Software Processes
<input type="checkbox"/> Testing and Maintenance	<input type="checkbox"/> Formal Methods
<input type="checkbox"/> Evaluation and Management	<input type="checkbox"/> Misc.

- **Upload Paper** : 投稿する論文を指定します. 投稿可能なファイル形式は **PDF** のみです.

4. 「Submit」をクリックして投稿.